

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ И ГОЛУБАЦ

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ И ГОЛУБАЦ

ПРОГРАМ РАДА

**ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНА ВЕЛИКО
ГРАДИШТЕ И ГОЛУБАЦ**

ЗА 2022. ГОДИНУ

Велико Градиште, новембар 2021. године

Садржај

УВОД	3
I НЕПОСРЕДНА ЗАШТИТА КОРИСНИКА И ПРЕВЕНТИВНИ РАД	4
II ПЛАНИРАНИ ЗАДАЦИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД У 2020.ГОД.....	5
III ПЛАН ИНФОРМИСАЊА ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ.....	10
IV ПЛАН ПОСТУПАЊА У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА.....	10
V УСЛОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА РАДА	11

Израда Годишњег Програма рада Центра за социјални рад је активност која за циљ има сагледавање рада у претходној и унапређивање рада у наредној години. Сврха је:

1. Операционализација значајних стратешких и законских докумената како би се кључна опредељења, задаци и норме интегрисали у праксу центра за социјални рад.
2. Стварање претпоставки за бољу координацију рада унутар Центра и координацију међу актерима ангажованим на развоју система социјалне заштите на локалном нивоу.
3. Дефинисање полазних основа за унапређење квалитета услуга за крајње кориснике.
4. Постављање основе за проактиван однос Центра према проблемима грађана у заједници.
5. Дефинисање наступа у односима Центра са јавношћу, начинима и методама информисања заједнице.
6. Стварање претпоставки за стабилно финансирање услуга намењених корисницима и за прикупљање средстава из различитих извора финансирања.
7. Постављање претпоставки за успешну координацију и деловање приликом кризних ситуација.

Полазне основе планирања рада у 2022. години су:

Закон о социјалној заштити, Породични закон, Закон о општем управном поступку, Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица, Закон а посебно Правилник о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад, Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити грађана у општинама Велико Градиште и Голубац, Закон о финансијској подршци породици са децом, Програмске основе надлежног Министарства, националне стратегије: за смањење сиромаштва, развој социјалне заштите, за младе, за превенцију и заштиту деце од насиља, заштиту жртава насиља у породици, унапређивање положаја Рома, унапређивање положаја особа са инвалидитетом, као и локалне-општинске стратегије: стратегија одрживог развоја, развоја социјалне заштите, локални акциони план за младе, родну равноправност, за запошљавање ...

Значајан извор информација за планирање рада у 2022. години представљају и утврђене потребе у индивидуалним плановима услуга и мера, те други подаци о корисницима, социјално искљученим групама и пруженим услугама из евиденције центра, такође и непосредна сазнања о потребама и проблемима везаним за унапређење процеса пружања услуга.

Ефикасан систем социјалне заштите треба да одговори на стварне потребе грађана и да подржава рањиве и маргинализоване појединце и групе којима је неопходна организована помоћ наше заједнице, као и грађане који нису у стању да учешћем у економској активности обезбеде своју егзистенцију. Развијеност система социјалне заштите је један од предуслова ефикасности развоја локалне заједнице.

Радиће се на томе да квалитет услуга социјалне заштите буде подигнут на виши ниво кроз увођење нових програма и омогућавање приступа расположивим општинским и донаторским фондовима, кроз остварење партнерских односа са другим институцијама, поштовање усвојених стандарда, учешће у пројектима заједно са локалном самоуправом и стално образовање кадрова.

У 2022. години Центар ће наставити да обавља редовне, законом дефинисане делатности у оквиру постојећих организационих оквира, кадрова и поступака.

У складу са Законом о социјалној заштити Центар ће обезбеђивати грађанима права на материјалну подршку која су од општег интереса и која се финансирају из буџета Републике Србије и буџета локалне самоуправе и то:

1. право на новчану социјалну помоћ
2. додатак за помоћ и негу другог лица
3. увећани додатак за помоћ и негу другог лица
4. помоћ за оспособљавање за рад
5. једнократне новчане помоћи
6. помоћи уaturi
7. друге врсте материјалне подршке у складу са законом и прописима донетим за његово спровођење као и усвојеним општинским одлукама

Поред наведених права на материјалну подршку Центар ће грађанима омогућити и коришћење следећих услуга социјалне заштите :

- услуге процене и планирања
- дневне услуге у заједници
- услуге подршке за самосталан живот
- саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге
- услуге смештаја

У складу са Породичним законом, Центар ће обављати послове помоћи породици, заштите породице и старатељства.

Центар у вршењу јавних овлашћења пружа услуге социјалног рада и покреће судске поступке када је законом на то овлашћен.

У вршењу својих јавних овлашћења Центар је дужан да свој рад организује поштујући следећа **начела**: поштовање интегритета и достојанства корисника, забрана дискриминације, заштита најбољег интереса корисника, избор најмање рестриктивног окружења, ефикасност, благовременост и целовитост социјалне заштите, унапређење квалитета социјалне заштите, јавност рада, доступност и индивидуализација социјалне заштите као и права корисника на информације, учешће у доношењу одлука, слободан избор услуга, поверљивост података, приватност и право на притужбу.

Послови који се обављају у Центру у вршењу јавних овлашћења или у вези са вршењем јавних овлашћења, групишу се и **организују** на:

1. послове стручног социјалног рада
2. управно-правне послове
3. послове планирања и развоја
4. административне, техничке и помоћне послове

I НЕПОСРЕДНА ЗАШТИТА КОРИСНИКА И ПРЕВЕНТИВНИ РАД

На непосредној заштити активних корисника 01.01.2021. године и планираног броја нових у 2022. Години, радиће руководећи и стручни радници Центра распоређени у организационе делове према постојећој организацији рада.

План броја корисника Центра за социјални рад за 2022. годину урађен је имајући у виду број корисника на дан 31.10.2021. године и износи:

- за општину Велико Градиште укупан број корисника на дан 31.10.2021. године 1750, планиран број за 2022. је око 1900 корисника у току године ,
- за општину Голубац укупан број корисника на дан 31.10.2021. године 345, планирани број за 2022. је око 450 корисника у току године.

Планирање броја корисника социјалне заштите извршено је према квантитавним показатељима остварене социјалне заштите у претходне три године а уколико би се током 2022.год. примењивали исти прописи и усвојене општинске одлуке не би дошло до великих промена у броју корисника.

Задаци на непосредној заштити корисника реализоваће се по фазама: припремно-организациона,

планирање заштите, примена одговарајућих облика и мера социјалне заштите и услуга социјалног рада, праћење-ревизија права у зависности од својстава корисника и врсте права и извештавање о заштити.

На основу Програмских основа Министарства рада и социјалне политике Центар ће бити усмерен ка побољшању социјалног статуса грађана на личном, породичном и ширем социјалном плану и то кроз рад на заштити деце, младих и одраслих и старијих лица.

II ПЛАНИРАНИ ЗАДАЦИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД У 2022. ГОДИНИ

ЗАШТИТА ДЕЦЕ, МЛАДИХ И ПОРОДИЦЕ

- За *децу без родитељског старања* Центар ће и даље обезбеђивати мере заштите као што су: старатељство, пружање помоћи код укључивања у школовање, све врсте материјалне помоћи, смештај у хранитељске породице или установе социјалне заштите, усвојење. У 2022. години се предвиђа да ће још неколико деце бити без адекватног родитељског старања, те ће се у наредном периоду радити на *афирмацији и развоју породичног смештаја* на подручју општина Велико Градиште и Голубац, с обзиром да је број едукованих хранитељских породица у нашим општинама недовољан за потребе смештаје деце без родитељског старања. Проблем је у томе што Центар за породични смештај и усвојење у Ћуприји који је надлежан за општине Велико Градиште и Голубац нема запосленог саветника за хранитељство који је задужен за нашу територију због забране запошљавања у јавном сектору те је у претходним годинама дошло до стагнације на овом плану.
- Тенденција је да се кад год је то могуће установи сродничко хранитељство да би се сачували контакти деце са широм породицом и смање тешкоће са прилагођавањем у новој средини.
 - Посебан акценат ставити на афирмацију специјализованог хранитељства- *хранитељство за децу са посебним потребама* што подразумева и додатне облике ове врсте породичног смештаја тзв. повремено хранитељство или *предах смештај*.
 - У циљу пружања помоћи деци која манифестују тешкоће у учењу, афирмисати *ангажовање волонтера или личних пратилаца детета* одговарајућих профила.
- *Помоћ при осамостаљивању иштићеника* који излазе из смештаја, а немају услова за повратак у природну породицу и немају стамбене и материјалне услове за самосталан живот, а уредно се пријаве на тржиште рада. Ова помоћ би трајала најдуже једну годину.
- Планира се наставак обављања перманентног надзора над вршењем родитељског права у породицама у којима постоји ризик по добробит и развој деце и благовремено предузимање одговарајућих мера заштите деце – упозорења, корективни надзор над вршењем родитељског права, издвајање из породице само када је то неопходно, покретање поступака против родитеља (кривичних, за заштиту права детета, за делимично или потпуно лишавање родитељског права).
- Предлагати одн. процењивати потребу за одобравањем стипендија ученицима и студентима из рањивих друштвених група.
- Проблематика *заштите деце ометене у психо-физичком* развоју такође захтева сложен, деликатан и дуготрајан стручни рад не само са инвалидном децом већ и са њиховим родитељима и институцијама у којима се најчешће налазе. У 2022. години Центар ће радити на иницирању дневне услуге у заједници- *Дневног боравка за децу и младе са сметњама у развоју*. Такође ће се наставити успешна сарадња са удружењима која се баве заштитом интереса и прикупљањем помоћи деци са посебним потребама.
- Што се тиче заштите жртава породичног насиља чији број се нажалост сваке године повећава Центар ће у 2022. години наставити сложен и осетљив рад на помоћи и оснаживању жртава а у складу и по поступку предвиђеном Законом о спречавању насиља у породици. Уколико је потребно жртве насиља у породици наша установа упућује на ургентни смештај у прихватилишта *а системски овај проблем се решава заједно са другим институцијама које се баве овим проблемом (полиција, судови, здравствене установе, образовне установе...)*.

- **Наставити са учешћем у раду наших представника у међусекторским тимовима у локалној заједници** за заштиту жртава насиља у породици и вршњачког насиља, „деце улице“, превенцију и третман болести зависности, реализацију васпитних налога и мера посебних обавеза. Такође пратити протоколе који се закључују поводом спровођења Уредбе о социјалној укључености корисника новчане социјалне помоћи. Протоколи о сарадњи су неизоставно и најефикасније средство за успостављање међусистемског партнерства. Овако формиран тимови делују и у развијању превентивних програма и у пружању конкретне помоћи и подршке у ситуацијама када се проблем већ испољи.

ЗАШТИТА ОДРАСЛИХ И СТАРИЈИХ ЛИЦА

- **Смештај у установу социјалне заштите или другу породицу**
Смештај у установу социјалне заштите остварује се упућивањем корисника у одговарајућу установу у којој се обезбеђује збрињавање (становане, исхрана, одевање, нега, помоћ и старање), оспособљавање за одређене радне активности и здравствена заштита у складу са прописима, радно-окупационе, културно-забавне и рекреативно-рехабилитационе активности и услуге социјалног рада. Расте интересовање за смештај одраслих и старих у дом. Планира се да ово право током 2022. године користи око 70 корисника са територије општина Велико Градиште и Голубац (50 у Великом Градишту и 20 у Голупцу). Утоку 2022 године планира се регрутовање и едукација заинтересованих породица за пружање услуге породичног смештаја(хранитељство) за одрасле и стара лица.
- У складу са Стратегијом за смањење сиромаштва и донетом Уредбом Владе Србије, Центар ће предузимати мере да се у локалној заједници развијају и интензивирају **алтернативни облици заштите материјално угрожених породица**, како би им се помогло да личним ангажовањем допринесу решењу стања социјалне потребе. Потребно је сачињавати индивидуалне планове активације радно способних корисника новчане социјалне помоћи.
- Такође треба наставити активности око даљег материјалног и социјалног укључивања становника ромске националности. С обзиром на старосну структуру и социјално-материјални статус, овим корисницима је потребно пре свега обезбедити додатну подршку око личног образовања, школовања деце и радног ангажовања.
- Демографски показатељи упозоравају на тренд убрзаног старења становништва на територији читаве Републике, а и у општинама Велико Градиште и Голубац, те је проблем збрињавања старих један од највећих. Отежавајућа околност је и велики број лица у иностранству или већим градовима, чији старији чланови породице често остају сами и без икаквог облика помоћи. Томе нарочито треба додати проблем здравственог осигурања и здравствене заштите старих лица на селу, којима је основ осигурања преко пољопривреде, па често долазе у ситуацију да не могу да измире своја пореска дуговања, те тако остају и без здравствене заштите. Из тог разлога Центар за социјални рад у 2022. и наредним годинама планира активности анализе ради упућивања на услугу, надзора и сарадње везане за одрживу услугу **Помоћи у кући** за старија лица која већ даје значајне резултате као вид помоћи најнемоћнијим старим особама.
- У збрињавању одраслих и остарелих лица која се нађу у стању ургентне социјалне потребе (просјаци, скитнице, бескућници, пролазници, лица без адекватног породичног старања и слично) Центар ће и у 2022. години наставити да користи услуге најближих **прихвтилишта**.
- Посебну пажњу заслужују одрасла и стара инвалидна лица. Наш Центар је сарађује са Установом за одрасле и старије „Гвозден Јованчићевић“ из Великог Поповца где се налазе лица са менталним проблемима. Из пројекта су добили средства за реновирање куће у Великом Градишту где је пресељено 6 корисника дома који су се добро уклопили у заједницу. Две наше социјалне раднице су завршиле обуку финансирану из пројекта за пружање

асистенције за становање уз подршку одраслим особама са менталним тешкоћама.

МАТЕРИЈАЛНА ПОДРШКА

Права која се финансирају из буџета Републике:

Право на новчану социјалну помоћ имају појединци или породице који својим радом, приходима од имовине или из других извора могу да остваре приход мањи од износа новчане социјалне помоћи утврђеног законом, тренутно се на нашој евиденцији налази 142 породица у Великом Градишту и 37 породица у Голупцу. То су најчешће лица неспособна за рад (стара, хронично оболела, хендикепирана лица), али и лица способна за рад из категорије незапослених, пре свега лица која су у каснијим годинама остала без посла и којима се помаже до испуњења услова за пензију. Процена је да ће се број породица које користе НСП повећати у Великом Градишту за још 20 у току 2022. године. У Голупцу је тај број породица корисника још увек мали с обзиром да је општина Голубац у категорији неразвијенијих општина, али се повећао у односу на исту период прошле године. Зато је приоритетна активност у 2022.год. у општини Голубац даље информисање грађана о програмима, правима и услугама које центар пружа, и које им по закону и под одређеним условима припадају и откривање породица којима треба помоћи. Очекивани број породица корисника права на новчану социјалну помоћ у општини Голубац у 2022. години је 50.

Додатак за помоћ и негу другог лица

Право на додатак за помоћ и негу другог лица има лице коме је због телесног или сензорног оштећења, интелектуалних потешкоћа или промена у здравственом стању неопходна помоћ и нега другог лица да би задовољио своје основне животне потребе што утврђује орган вештачења ПИО фонда. У Великом Градишту ово право тренутно користи 97 корисника, у Голупцу 34.

Права и услуге које се редовно финансирају из буџета локалне самоуправе:

Одлуком СО Велико Градиште о социјалној заштити општине Велико Градиште од 30.11.2018.г. регулисано је остваривање права грађана кроз различите видове материјалне подршке које ће се финансирати из буџета локалне самоуправе: право на једнократну помоћ (у новцу, натура или кроз радно ангажовање), право на помоћ за храну, лечење, опрему корисника за смештај у установу или другу породицу или прибављање лекарског уверења, право на трошкове сахране, услуге смештаја у прихватилиште и упућивање на коришћење дневних услуга у заједници. Такође су овом одлуком предвиђена права да под одређеним условима ученици основних школа имају бесплатну ужину, право средњошколаца и студената на бесплатан превоз или рефундирање трошкова превоза и др.

СО Велико Градиште је 30.11.2019.г. донела и Одлуку о финансијској подршци породици и деци на територији општине Велико Градиште којом се под одређеним условима преко наше установе остварују права грађана на: додатак и увећани додатак за опремање новорођенчета, помоћ породици приликом венчања, право на рефундирање трошкова за вантелесну оплодњу. На основу важећих прописа, пре свега Закона о основама система васпитања и образовања РС, одобравају се бесплатни уџбеници и рефундације превоза до школе деци са посебним потребама и предшколцима.

Уколико буде потребе да се за финансирање напред наведених активности поред средстава која су предвиђена финансијским планом одобре и средства текуће буџетске резерве општине Велико Градиште она ће се одобрити одлуком општинског Већа општине Велико Градиште.

**ПЛАН РАСПОРЕДА СРЕДСТАВА ЗА ПРАВА И УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА
ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ-ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ У 2022.г.**

РАСХОДИ ПО НАМЕНАМА ЗА ПА – 0902-0001	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА
--	--------------------

Укупно 9.376.080 дин. и

састоји се од:

-411100-Плате, додаци и накнаде запослених	1.271.280
-412100-Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	146.280
-412200-Допринос за здравствено осигурање	65.520
-413100-Накнаде у природи	20.000
-414100-Испл. накнада за време одсут. с посла на терет фондова	1.000
-415100-Накнаде трошкова за запослене	60.000
-416100- Награде запосленима и остали пос.расходи	50.000
-421200-Енергетске услуге	100.000
-421400-Услуге комуникација	100.000
-421500-Трошкови осигурања	30.000
-422100-Трошкови службених путовања у земљи	20.000
-423100-Административне услуге	286.000
-423200-Компјутерске услуге	100.000
-423300-Услуге образовања и усавршавања запослених	20.000
-423500-Стручне услуге	100.000
-423700-Репрезентација	40.000
-423900-Остале опште услуге	100.000
-425200-Текуће поправке и одржавање опреме	100.000
-426100-Административни материјал	180.000
-426400-Материјали за саобраћај	180.000
-482200-Обавезне таксе	15.000
-483100-Новчане казне и пенали по решењу судова	10.000
-512200-Административна опрема	150.000
-472300-Накнаде из буџета за децу и породицу	1.100.000

(Једнократне помоћи у природи-животне намирнице, здравствене услуге и лекови, помоћ за трошкове школовања, трошкови израде личних докумената, грађевински материјал, опрема за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу, ургентни смештај, трошкови смештаја у прихватилиште, идр.)

-472600-Накнаде из буџета у случају смрти	830.000
-472900-Остале накнаде из буџета	4.301.000

(Једнократне помоћи у новцу за добровољно радно ангажовање и потребе Социјално угрожених по општинској одлуци)

РАСХОДИ ПО НАМЕНАМА
СРЕДСТВА ЗА ПА-0902-0019

ПЛАНИРАНА

Укупно 7.308.000 дин. и

састоји се од:

-472300-Накнаде из буџета за децу и породицу	700.000
--	---------

-уџбеници (ОШ В.Градиште, Средњево и Мајиловац)	2.500.000
-право на бесплатну ужину	4.108.000
-бесплатни јавни превоз и интернатски смештај	

РАСХОДИ ПО НАМЕНАМА
СРЕДСТВА ЗА ПА-0902-0020

ПЛАНИРАНА

Укупно 2.080.000 дин. и

састоји се од:

-472300-Накнаде из буџета за децу и породицу	700.000
-опремање новорођенчета	1.200.000
-право на помоћ породици-венчања	180.000
-накнада трошкова за вантелесну оплодњу	

ПА-0902-0001+ПА-0902-0019+ПА-0902-0020

УКУПНО ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
18.764.080

СО Голубац је такође донела одлуке о основним и проширеним правима грађана с тим да је 11.09.2014.г. донета одлука о измени и допуни одлуке о проширеним правима а 02.03.2021 .г. Одлука о остваривању родитељског додатка мајци без запослења која роди треће дете број 183-17 /21 које реализује Центар а број мајки које остварују ово право се сваке године повећава и већ износи преко 20.

ПЛАН РАСПОРЕДА СРЕДСТАВА ЗА ОСНОВНА И ПРОШИРЕНА ПРАВА И УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ- ГОЛУБАЦ у 2022.г.

РАСХОДИ ПО НАМЕНАМА
ЗА ПА – 0902-0005

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА

Укупно 1.829.000 дин. и

састоји се од:

-411100-Плате, додаци и накнаде запослених	696.000
-412100-Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	84.000
-412200-Допринос за здравствено осигурање	36.000
-414100-Испл.накнада за време одсут. с посла на терет фондова	1.000
-415100-Накнаде трошкова за запослене	170.000
-421200-Енергетске услуге	135.000
-421300-Комуналне услуге	10.000
-421400-Услуге комуникација	83.000
-422100-Трошкови службених путовања у земљи	10.000
-423200-Компјутерске услуге	100.000
-423300-Услуге образовања и усавршавања запослених	19.000
-423500-Стручне услуге	50.000
-423900-Остале опште услуге	100.000
-425200-Текуће поправке и одржавање опреме	100.000
-426100-Административни материјал	100.000
-423300-Материјал за образ. и усавршавања запослених	25.000
-426400-Материјали за саобраћај	110.000

РАСХОДИ ПО НАМЕНАМА	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПА-0902-0001
	Укупно 2.300.000 дин. и састоји се од:
-472600-Накнаде из буџета у случају смрти	300.000
-472900-једнократне помоћи (Помоћ у новцу за социјално угрожена лица по општин.одлуци)	2.000.000
РАСХОДИ ПО НАМЕНАМА	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПА-0902-0019
	Укупно 2.858.000 дин. и састоји се од:
-472300-Накнаде из буџета за децу и породицу	2.000.000
-ужина за децу социјално угрожене катег. -бесплатни учбеници	858.000
РАСХОДИ ПО НАМЕНАМА	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПА-0902-0020
	Укупно 7.900.000 дин. и састоји се од:
-472300-Накнаде из буџета за децу и породицу	1.440.000
-накнада за новорођене бебе -родитељски додатак	6.460.000
ПА-0902-0001+ПА-0902-0019+ПА-0902-0020	14.887.000
УКУПНО ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ГОЛУБАЦ	

III ПЛАН ИНФОРМИСАЊА ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

ЦСР општина Велико Градиште и Голубац ће, у складу са законском обавезом, информисати грађане локалне заједнице, Осниваче, Министарство и ширу јавност о:

- Пословима и програмима које реализује и о чему одлучује у вршењу јавних овлашћења, а у складу са чланом 4. Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада Центра;
- правима из социјалне и породично правне заштите које корисници могу да остваре преко Центра, као и о начинима како да их остваре;
- новоидентификованим потребама корисника и капацитетима Центра да одговори на те потребе;
- годишњем Извештају о раду за 2021. годину и Програму рада за 2022. годину;
- активностима Центра у ванредним ситуацијама (поплаве, земљотреси, миграције, ...).

Сврха информисања заједнице:

- унапређење угледа центра
- да центар за социјални рад постане познат или у већој мери препознатљив у заједници
- едукација грађана о проблемима на којима центар ради
- проналажење корисника за одређени програм
- пријем волонтера за програмске активности центра
- представљање центра као поуздане и компетентне организације пред грађанима, партнерима, доносиоцима одлука, донаторима и заједницом
- аргументовано супротстављање погрешним интерпретацијама или нетачним информацијама о раду центра

Канали комуникације Центра за социјални рад са заједницом:

постери, флајери, медији, презентације, учешће у националним или међународним кампањама

IV ПЛАН ПОСТУПАЊА У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

Закон о ванредним ситуацијама ова стања дефинише као: стање када су ризици и претње или последице катастрофа, ванредних догађаја и других опасности по становништво, животну средину и материјална добра таквог обима и интензитета да њихов настанак или последице није могуће спречити или отклонити редовним деловањем надлежних органа и служби, због чега је за њихово ублажавање и отклањање неопходно употребити посебне мере, снаге и средства уз појачан режим рада. То су пре свега природне непогоде или катастрофе (земљотрес, поплава, бујица, јаке кише, атмосферска пражњења, град, суша, одроњавање или клизање земљишта, снежни наноси, екстремне температуре ваздуха и сл.) и непогоде изазване друштвеним факторима (миграције, ратови, тероризам).

Директор ЦСР је особа задужена за координацију тима за ванредне ситуације у ЦСР, који чине сви стручни, административни и радници на техничким пословима. Координатор једном дневно (по потреби чешће) информиса тим у складу са информацијама којима располаже Општински штаб за ванредне ситуације, а чланови тима информисају о сазнањима којима располажу везано за стања у којима се налазе лица на евиденцији ЦСР, као и нови корисници.

Са овлашћеним лицем које поседује лиценцу у складу са Уредбом о садржају и начину израде планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама закључен је уговор и 2017. г. израђен је овај план усаглашен са проценама и плановима осталих актера у локалној заједници.

План поступања у ванредним ситуацијама реализује се у следећим фазама:

1. **Фаза брзе процене** - односи се на прва 72 сата кризне ситуације, а обухвата процену стања, утврђивање приоритета и потреба корисника (актуелних и нових), у складу са планом кризног штаба локалне самоуправе. За ове намене потребно је 20.000,00 дин.
2. **Фаза пружања услуга** - приоритетним групама корисника и задовољавање њихових елементарних потреба у складу са делатношћу Центра у локалној заједници. У овој фази најважније је умрежавањем са Црвеним крстом и другим службама социјалне заштите на региону обезбедити збрињавање угрожених, пострадалих, избеглих и евакуисаних лица, односно хитан смештај, здравствену заштиту, снабдевање храном и пијаћом водом, спајање породица, психолошку подршку и стварање других услова за живот. За ове намене неопходно је издвојити 100.000,00 дин.
3. **Фаза након иницијалног одговора** на кризну ситуацију, када је потребно направити детаљну процену стања у сарадњи са осталим сарадничким организацијама, како би се формирао средњорочни план одговора на кризну ситуацију, у складу са најбољим интересима корисника.

V УСЛОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА РАДА

Организација рада

У центру за социјални рад општина Велико Градиште и Голубац функционише једна унутрашња организациона јединица и у њој се обављају послови непосредне заштите корисника, који обухватају послове социјалног рада, које обављају супервизор и водитељи случаја и управно-правне послове које обавља дипл.правник. Поред послова на непосредној заштити корисника у Центру се обављају послови руководећи, финансијско-рачуноводствени, административни и технички послови.

Решењима Скупштина општина Велико Градиште и Голубац и на основу сагласности надлежног Министарства октобра 2021. г. за в.д директора је именован је Данијел Живановић дипл. правник. Послове водитеља случаја у одељењу у Великом Градишту обављају два социјална радника, један психолог и два спец. педагога од којих један са половином радног времена обавља и послове супервизора.

Послове социјалног рада у одељењу у Голупцу обавља један социјални радник али су за послове овог одељења ангажовани директор, руководилац одељења у Голупцу који је уједно и супервизор.

психолог и правник, са сталним местом рада у Великом Градишту и радним посетама Голупцу.

Управно-правне послове обавља један дипл. правник.

Финансијско-рачуноводствене, административне и техничке послове обављају три извршиоца, економски техничари, један је шеф рачуноводства.

Наведена кадровска структура Центра условљена је Решењем надлежног Министарства, за обављање послова јавних овлашћења о чијем се обезбеђивању стара Република и финансира зараде.

Одлуком о буџету СО Велико Градиште одобрена су средства за финансирање 1 стручног радника на неодређено време на реализацији права из Одлуке о правима и услугама из социјалне заштите и Одлуке о финансијској подршци породици са децом.

СО Голубац је такође одобрила финансирање 1 административног радника на одређено време за обављање послова на спровођењу одлука о основним и проширеним правима у овој општини.

Планирани задаци по основу јавних овлашћења реализоваће се према организацији рада предвиђеној **Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад** и са 11 запослених према Одлуци о максималном броју запослених у јавном сектору.

Даља организација и обављање послова из делокруга јавних овлашћења умногоме ће зависити од упутстава и налога надлежног Министарства, законских оквира везаних за стратегију реформе система социјалне заштите, као и прописа које доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Најпотребнији програми едукације у наредном периоду:

У 2022. години ће нам бити потребне основне обуке за водитеља случаја за и за управно-правне послове. Такође је свим стручним радницима на пословима социјалног рада је потребна и додатна едукација у области планирања услуга, процене потреба корисника и породице, из области медијације- посредовања у партнерским и породичним односима и спровођењу Закона о спречавању насиља у породици. Стручним радницима који имају лиценце за рад потребна је континуирана обука за стицање бодова у складу са Правилником о лиценцирању стручних радника у центрима за социјални рад коју ће делимично финансирати послодавац а делимично стручни радник. Предност се даје едукацијама где се не плаћа котизација уз омогућавање превоза. Када дође до промена прописа и неопходна је едукација запослених да би се они применили (електронско пословање, коришћење одређених апликација, стицање нових стручних знања...) обавеза установе је да их обезбеди. План стручног усавршавања за наредну календарску годину доноси директор на предлог супервизора.

Просторни услови и техничка опремљеност

Центар за социјални рад у свом седишту у Великом Градишту на основу уговора користи канцеларије одн. око 140 м² веома уређеног пословног простора који припада општини Велико Градиште, загрева се путем централног грејања тако да су услови рада запослених и боравка странака одлични. У протекле четири године смо добили значајна средства из републичког и општинског буџета за побољшање услова рада и искористили смо их за куповину новог намештаја, компјутерске опреме, клима уређаја, фото-копир апарата, поправку електричних инсталација и кречење.

Проблем звучне изолације у две канцеларије које су преграђене од једне веће је делимично решен приликом кречења просторија. Потребна су нам средства за даље унапређење компјутерске опреме, набавку нове телефонске централе, евентуално видео-надзора, куповину још неких делова намештаја и сл.

Највећу тешкоћу у раду нам представља немогућност коришћења пословног простора уступљеног од стране Општине Голубац на адреси Голубачки трг бр. 2 у коме је годинама функционисало Одељење у Голупцу. У њему је и раније била присутна влага у зидовима коју смо делимично санирани средствима која смо за кречење добили од надлежног Министарства у другој половини 2016.г. али је средином јануара 2017.г. за време изузетно хладног времена и у току викенда дошло до пуцања водоводне цеви изнад пословног простора.

Општина Голубац је у приземљу своје управне зграде обезбедила канцеларију за радницу која ради на пословима социјалне заштите повереним од стране Општине Голубац те у њој примамо кориснике, а Центар за своје потребе смештаја архиве и рада стручног радника на пословима водитеља

случаја изнамљује пословни простор у виду једне радне канцеларије.

Центар за рад на територијама обе општине користи један службени ауто Застава 10, производња 2007. године, који са пређених 300.000 хиљаде километра, који се често квари, није поуздан и сигуран аутомобил за потребе Центра а који притом и није довољан за све потребе. Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална упутили смо допис за доделу новог возила, исти је усвојен и ускоро очекујемо реализацију захтева и доставу новог возила.

Финансирање

Финансијски планови за 2022. годину у којима су у облику програмског буџета приказани показатељи финансирања од стране Републике и обе Општине чине саставни део овог Програма рада.

В.Д ДИРЕКТОР

Данијел Живановић, дипл. правник